

مقرر المهارات الرقمية - رابع ابتدائي

الفصل الدراسي الأول

بنك الأسئلة - الوحدة الأولى

الدرس الأول

الوحدة الأولى: تعلّم الأساسيات الدرس الأول: الحاسب	
١	الحاسب هو جهازٌ إلكتروني يقوم بـ:
أ	<u>معالجة البيانات وإنتاج المعلومات</u>
ب	تسجيل الأصوات فقط
ج	عرض الصور فقط
د	الاتصال الهاتفي فقط
٢	من استخدامات الحاسب كتابة النصوص و:
أ	الطبخ
ب	<u>رسم الصور وإرسال البريد الإلكتروني</u>
ج	كي الملابس
د	ريّ النباتات
٣	الشاشة (Monitor) وصندوق الحاسب يُعدّان من:
أ	الأجهزة الملحقة
ب	البرامج
ج	<u>الأجهزة الرئيسة</u>
د	الملفات
٤	أيّ ممّا يلي جهازٌ ملحقٌ بالحاسب؟
أ	اللوحة الأم
ب	المعالج
ج	الذاكرة
د	<u>الطابعة</u>
٥	الجهاز الملحق المستخدم لطباعة النصوص والصور:
أ	<u>الطابعة</u>
ب	الميكروفون
ج	الشاشة
د	كاميرا الويب

٦	الجهاز الملحق المستخدم لتسجيل الصوت:
أ	الطابعة
ب	<u>الميكروفون</u>
ج	الشاشة
د	الماسح الضوئي
٧	الجهاز الملحق المستخدم لمسح الصور والمستندات وإدخالها:
أ	الطابعة
ب	مكبر الصوت
ج	<u>الماسح الضوئي</u>
د	لوحة المفاتيح
٨	للاستماع إلى الملفات الصوتية نستخدم:
أ	الطابعة
ب	الماسح الضوئي
ج	الميكروفون
د	<u>مكبر الصوت أو سماعات الأذن</u>
٩	يكون توصيل الطابعة بالحاسب من خلال:
أ	<u>سلك USB أو الشبكة اللاسلكية</u>
ب	سلك الكهرباء فقط
ج	الميكروفون
د	الماسح الضوئي
١٠	لطباعة مستندٍ يجب أولاً التأكد من أن:
أ	الشاشة مطفأة
ب	<u>الحاسب متّصل بالطابعة</u>
ج	الصوت مرتفع
د	المتصفّح مفتوح

١١	الحاسب جهازٌ إلكتروني يمكنه تنفيذ تعليمات محددة ومختلفة.
أ	صح
ب	خطأ
١٢	الطابعة من الأجهزة الملحقة بالحاسب.
أ	صح
ب	خطأ
١٣	لا يمكن استخدام الحاسب لإرسال البريد الإلكتروني.
أ	صح
ب	خطأ
١٤	الميكروفون جهازٌ يُستخدم لتسجيل الصوت.
أ	صح
ب	خطأ
١٥	الماسح الضوئي يُستخدم لطباعة المستندات.
أ	صح
ب	خطأ
١٦	مكبر الصوت من أجهزة الإخراج.
أ	صح
ب	خطأ
١٧	كاميرا الويب تُستخدم لإجراء مكالمات الفيديو.
أ	صح
ب	خطأ
١٨	صندوق الحاسب (الوحدة الرئيسية) يُعدّ من الأجهزة الملحقة.
أ	صح
ب	خطأ
١٩	لوحة المفاتيح جهاز إدخال.
أ	صح
ب	خطأ
٢٠	يمكن توصيل الطابعة بالحاسب عبر منفذ USB.
أ	صح
ب	خطأ

مقرر المهارات الرقمية - رابع ابتدائي

الفصل الدراسي الأول

بنك الأسئلة - الوحدة الأولى

الدرس الثاني

الوحدة الأولى: تعلّم الأساسيات	
الدرس الثاني: سطح المكتب والملفات والمجلدات	
١	الشاشة الرئيسة التي تظهر عند تشغيل الويندوز تُسمّى:
أ	الطابعة
ب	المجلّد
ج	<u>سطح المكتب (Desktop)</u>
د	الملف
٢	أيّ ممّا يلي من مكوّنات سطح المكتب؟
أ	المعالج
ب	الذاكرة
ج	اللوحة الأم
د	<u>شريط المهام وزر بدء</u>
٣	«ملف الصورة» و«الملف النصّي» و«العرض التقديمي» أمثلة على:
أ	<u>أنواع الملفات</u>
ب	أنواع الطابعات
ج	أنواع الشاشات
د	أنواع الشبكات
٤	لإنشاء ملف صورة نستخدم برنامج:
أ	الحاسبة
ب	<u>(Paint) الرسّام</u>
ج	المتصفّح
د	المفكّرة
٥	لفتح ملفّ لتعديل محتواه نضغط عليه:
أ	ضغطة يمين واحدة
ب	زر الطاقة
ج	<u>ضغطة مزدوجة</u>
د	مفتاح Delete

٦	من المهم حفظ الملفات بأسماء:
أ	متشابهة
ب	أرقام فقط
ج	بدون أسماء
د	<u>فريدة لتمييزها</u>
٧	المجلد (Folder) هو:
أ	<u>مساحة تخزينية لتنظيم الملفات</u>
ب	جهاز ملحق
ج	برنامج رسم
د	نوع طابعة
٨	لإنشاء مجلد جديد نضغط بزر الفأرة الأيمن ثم نختار:
أ	حذف
ب	<u>جديد ثم مجلد</u>
ج	طباعة
د	حفظ
٩	لإعادة تسمية مجلد نختار من القائمة:
أ	حذف
ب	نسخ
ج	<u>إعادة التسمية (Rename)</u>
د	طباعة
١٠	البرنامج المستخدم لإجراء العمليات الحسابية هو:
أ	الرّسام
ب	المفكرة
ج	المتصفح
د	<u>الحاسبة</u>

١١	سطح المكتب هو أول ما يظهر بعد تشغيل الحاسب.	أ	صح
		ب	خطأ
١٢	يُستخدم المجلد لتنظيم الملفات.	أ	صح
		ب	خطأ
١٣	لا يمكن إنشاء مجلد جديد على سطح المكتب.	أ	صح
		ب	خطأ
١٤	تحتفظ سلة المحذوفات بالملفات المحذوفة مؤقتًا.	أ	صح
		ب	خطأ
١٥	الأيقونة صورة صغيرة تمثل برنامجًا أو ملفًا.	أ	صح
		ب	خطأ
١٦	لا يمكن إعادة تسمية الملف بعد إنشائه.	أ	صح
		ب	خطأ
١٧	يمكن نقل ملفٍ من مجلدٍ لآخر بالسحب والإفلات.	أ	صح
		ب	خطأ
١٨	لكل ملفٍ اسمٌ وامتدادٌ يحدّد نوعه.	أ	صح
		ب	خطأ
١٩	حذف المجلد يحذف الملفات التي بداخله.	أ	صح
		ب	خطأ
٢٠	يظهر شريط المهام أسفل سطح المكتب عادةً.	أ	صح
		ب	خطأ

مقرر المهارات الرقمية - رابع ابتدائي

الفصل الدراسي الأول

بنك الأسئلة - الوحدة الأولى

الدرس الثالث

الوحدة الأولى: تعلّم الأساسيات الدرس الثالث: إعدادات جهاز الحاسب	
١	لإظهار الساعة والتقويم نضغط على:
أ	<u>التاريخ والوقت في شريط المهام</u>
ب	زر الطاقة
ج	الرّسام
د	الطابعة
٢	الوحدة التي تستخدمها الشاشة لإظهار النصوص والصور:
أ	البايث
ب	<u>البكسل (Pixel)</u>
ج	الميجا
د	الجيجا
٣	مصطلح «بكسل» يعني:
أ	برنامج حاسوب
ب	نوع طابعة
ج	<u>عنصر صغير من الصورة الرقمية</u>
د	لعبة رقمية
٤	مصطلح «دقة الشاشة» يعني:
أ	عدد الألوان المتاحة
ب	حجم الحاسب
ج	سرعة المعالج
د	<u>عدد البكسلات في الطول والعرض</u>
٥	تظهر النصوص والصور أكثر وضوحًا على:
أ	<u>الشاشة الأكثر دقة</u>
ب	الشاشة الأقل دقة
ج	الشاشة الأصغر
د	الشاشة المطفأة

٦	عند زيادة دقة الشاشة تبدو الأيقونات:
أ	أكبر حجمًا
ب	<u>أصغر حجمًا</u>
ج	بلا تغيير
د	مختفية
٧	لتغيير دقة الشاشة نضغط بالزر الأيمن على سطح المكتب ثم:
أ	حذف
ب	طباعة
ج	<u>إعدادات العرض</u>
د	حفظ
٨	من خصائص تخصيص سطح المكتب أنه:
أ	متطابق في كل الأجهزة
ب	لا يمكن تغييره
ج	خاص بالطابعة
د	<u>يمكن تخصيصه بالصور والألوان</u>
٩	لضبط التاريخ والوقت نضغط بالزر الأيمن على التاريخ والوقت ثم:
أ	<u>ضبط التاريخ/الوقت</u>
ب	حذف
ج	طباعة
د	تكبير
١٠	أي مما يلي من إعدادات جهاز الحاسب التي يمكن تغييرها؟
أ	نوع الطابعة الورقي
ب	<u>دقة الشاشة والتاريخ والصوت</u>
ج	سعة الطاولة
د	لون الجدران

١١	يمكن تغيير خلفية سطح المكتب من الإعدادات.	أ	صح
ب	خطأ		
١٢	لا يمكن ضبط مستوى صوت الحاسب.	أ	صح
ب	خطأ		
١٣	يمكن تغيير تاريخ ووقت النظام من الإعدادات.	أ	صح
ب	خطأ		
١٤	تتيح إعدادات النظام تخصيص المظهر.	أ	صح
ب	خطأ		
١٥	لا يمكن تغيير لغة النظام بعد التثبيت.	أ	صح
ب	خطأ		
١٦	يمكن ضبط سطوع الشاشة من الإعدادات.	أ	صح
ب	خطأ		
١٧	تُستخدم الإعدادات لإضافة مستخدمين جدد للجهاز.	أ	صح
ب	خطأ		
١٨	لا فائدة من تحديث نظام التشغيل.	أ	صح
ب	خطأ		
١٩	يمكن التحكم في إعدادات الفأرة مثل سرعة المؤشر.	أ	صح
ب	خطأ		
٢٠	تساعد إعدادات سهولة الوصول ذوي الاحتياجات الخاصة.	أ	صح
ب	خطأ		