



الاسم: الصف:

ضع علامة (✓) أمام الإجابة الصحيحة:

١ المقصود بمستندات الأعمال الرقمية:	
<input type="checkbox"/>	أ المستندات التي يتم كتابتها يدويًا باستخدام الورق
<input type="checkbox"/>	ب المستندات التي يتم إنشاؤها وتعديلها إلكترونيًا باستخدام برامج معينة
<input type="checkbox"/>	ج المستندات التي لا تحتاج إلى توقيع رسمي
<input type="checkbox"/>	د المستندات التي يتم تداولها فقط داخل المؤسسات
٢ الفرق بين الصيغة الرسمية وغير الرسمية عند كتابة مستندات الأعمال:	
<input type="checkbox"/>	أ الصيغة الرسمية تستخدم لغة غير واضحة، بينما غير الرسمية تكون واضحة
<input type="checkbox"/>	ب الصيغة غير الرسمية تستخدم في جميع المستندات، بينما الرسمية تُستخدم فقط في العقود
<input type="checkbox"/>	ج الصيغة الرسمية تركز على التعبير المهني، بينما غير الرسمية تركز على التواصل المباشر
<input type="checkbox"/>	د الصيغة غير الرسمية دائمًا أفضل من الصيغة الرسمية
٣ أي من الخيارات التالية يمثل المبادئ الأساسية في تصميم مستندات الأعمال:	
<input type="checkbox"/>	أ التقارب والتكرار والمحاذاة فقط
<input type="checkbox"/>	ب المحاذاة والتباين والتقارب
<input type="checkbox"/>	ج التقارب والتكرار والمحاذاة والتباين
<input type="checkbox"/>	د لا شيء مما سبق
٤ المقصود بمبدأ التباين في تصميم المستندات:	
<input type="checkbox"/>	أ تكرار نفس النمط في جميع عناصر التصميم
<input type="checkbox"/>	ب تجميع العناصر المتشابهة معًا
<input type="checkbox"/>	ج ترتيب النصوص في فقرة واحدة
<input type="checkbox"/>	د استخدام الألوان والأحجام لإبراز العناصر المهمة