

الاسم: الصف:

السؤال الأول: ضع علامة (✓) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (✗) أمام العبارة الخاطئة:

<input type="checkbox"/>	١ التغلب على الصعوبات وتحقيق درجة عالية من المتابعة هي جميعها فوائد توفرها إدارة المشروعات
<input type="checkbox"/>	٢ دورة حياة خطة المشروع هي عملية لإدارة المشروع من بدايته إلى نهايته
<input type="checkbox"/>	٣ إدارة المهام هي عملية تحديد المهام الفردية وتخطيطة وتنفيذها ضمن إطار زمني محدد
<input type="checkbox"/>	٤ الطريقة المثلث لتقدير التكاليف في المشروع هي تأخير تنفيذ المشروع
<input type="checkbox"/>	٥ يجب السماح بهامش للخطأ أو التأخير عند تحديد الموعد النهائي لضمان مرونة في تقدير وقت المشروع

السؤال الثاني: ضع دائرة حول الإجابة الصحيحة

المقصود من تحديد أهداف المشروع بوضوح:			
أ	ب	ضمان تحقيق النتائج المرجوة ضمن الجدول الزمني المحدد و ضمن الميزانية المتاحة	تقليل عدد الأهداف لتحقيق سرعة في التنفيذ
ج	د	زيادة عدد الاجتماعات مع الفريق لتفادي المشكلات	تعديل نطاق المشروع بشكل مستمر لتحسين النتائج
الهدف من تحسين إدارة المخاطر في المشروع:			
أ	ب	تأجيل تحليل المخاطر حتى بعد بدء المشروع	تحديد المخاطر المحتملة وتطوير استراتيجيات لتقليل تأثيرها، مما يقلل من احتمالية فشل المشروع
ج	د	تجاهل المخاطر والتركيز فقط على التنفيذ	تقليل الأمان والرقابة ل توفير الوقت والتكلفة
المعيار الأساسي في اختيار البرنامج الحاسوبي المناسب لإدارة المشروعات:			
أ	ب	حجم الفريق وحجم المشروع	شعرة الشركة المنتجة للبرنامج
ج	د	تكلفة البرنامج فقط	عدد الميزات الإضافية غير الأساسية في البرنامج
في أي المجالات يتم استخدام تطبيق جانت بروجكت بشكل شائع:			
أ	ب	في تصميم الجرافيك وإدارة الفنادق	في مجالات البناء والتكنولوجيا والصناعات ذات المشروعات متوسطة الحجم
ج	د	في إدارة المبيعات والتسويق	في البحث العلمي
ما هو المقصود بالموعد النهائي (Deadline) في إدارة المشروع؟			
أ	ب	هو الوقت الذي يُحدد فيه الميزانية	هو آخر وقت أو تاريخ يمكن فيه إكمال جميع مهام المشروع
ج	د	هو الوقت المحدد لبدء المشروع	هو الوقت الذي يتم فيه تقديم تقارير الأداء